

**OBECNÍ ÚŘAD ČESKÁ BŘÍZA**  
**Česká Bříza 160, 330 11 pošta Třemošná**

tel.: 377 855 730, e-mail: [obec@ceska-briza.cz](mailto:obec@ceska-briza.cz), DS: heqatja, IČO: 00257630  
bankovní spojení KB Třemošná, č. ú. 6320371/0100

Na základě USNESENÍ VLÁDY ČESKÉ REPUBLIKY ze dne 8. října 2020 č. 994 o přijetí krizového opatření (viz příloha) oznamujeme, že úřední hodiny pro veřejnost jsou od 12. 10. 2020 do odvolání stanoveny v tomto rozsahu:

Pondělí: 8:00 – 11:00 hod. 17:00 – 19:00 hod.  
Středa: 8:00 – 11:00 hod. 17:00 – 19:00 hod.

Mimo tuto stanovenou dobu nebude veřejnosti přístup na OÚ umožněn.

Své případné požadavky, na které budeme reagovat ve stanovené zákonné lhůtě, zasílejte na email: [obec@ceska-briza.cz](mailto:obec@ceska-briza.cz).

Děkujeme za pochopení.

Josef Novák  
starosta obce  
+420607172302

OBEC  
ČESKÁ BŘÍZA  
okres Píseň - sever



**398****USNESENÍ  
VLÁDY ČESKÉ REPUBLIKY**

ze dne 8. října 2020 č. 994

**o přijetí krizového opatření**

V návaznosti na usnesení vlády č. 957 ze dne 30. září 2020, kterým vláda v souladu s čl. 5 a 6 ústavního zákona č. 110/1998 Sb., o bezpečnosti České republiky, vyhlásila pro území České republiky z důvodu ohrožení zdraví v souvislosti s prokázáním výskytu koronaviru /označovaný jako SARS CoV-2/ na území České republiky nouzový stav a ve smyslu § 5 písm. a) až e) a § 6 zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon), ve znění pozdějších předpisů, pro řešení vzniklé krizové situace rozhodla o přijetí krizových opatření, tímto ve smyslu ustanovení § 5 písm. c) a ustanovení § 6 odst. 1 písm. b) krizového zákona.

**Vláda**

s účinností ode dne 12. října 2020 od 00:00 hodin do dne 25. října 2020 do 23:59 hodin ukládá orgánům veřejné moci a správním orgánům (dále jen „orgán“), aby v rámci svých pracovišť zavedly opatření spočívající v:

1. omezení osobního kontaktu státních zaměstnanců, zaměstnanců a dalších úředních osob (dále jen „zaměstnanci“) s adresáty veřejné správy (s žadateli, s jinými účastníky správních řízení) a dalšími externími osobami (dále jen „klienti/veřejnost“) na nezbytně nutnou úroveň; omezení kontaktů se provede zejména takto:
  - a) upřednostňováním písemného, elektronického či telefonického kontaktu před osobním ve všech případech, kdy je to možné, avšak při současném umožnění osobního kontaktu klientům/veřejnosti v úředních hodinách v rozsahu stanoveném tímto krizovým opatřením,
  - b) příjmem veškerých dokumentů od klientů/veřejnosti pouze prostřednictvím pracoviště podatelny, je-li zřízeno; vždy, kdy je to možné, se upřednostní elektronická komunikace,
  - c) dochází-li ke kontaktům se zaměstnanci jiných orgánů a institucí, přijetím opatření omezujících přímý kontakt; jednání se provádí za zvýšených hygienických opatření,
  - d) výše uvedená opatření se přiměřeně použijí i pro vnitřní styk zaměstnanců v rámci orgánu.
2. omezení rozsahu úředních hodin orgánů na dva dny v týdnu v rozsahu pěti hodin v daném dni, a to v čase dostupném pro veřejnost; o změně úředních hodin orgány vhodným způsobem informují a zveřejní je na svých úředních deskách; omezení rozsahu úředních hodin orgánů se neuplatní v případech, kdy
  - a) dosavadní rozsah úředních hodin orgánu nepřesahoval rozsah stanovený tímto krizovým opatřením,
  - b) by omezení rozsahu úředních hodin ohrozilo činnost orgánu nebo nepřiměřeně omezilo práva klientů/veřejnosti,
  - c) byl klientovi předem potvrzen termín k dostavení se na pracoviště orgánu.